

	100%	1				X	X	X	X	المعهد العالي للقضاء	الإدارة العامة للشؤون والأبحاث القانونية	20 ساعة/موظف	الإلتحاق ببرنامج تدريبي في الدورات القانونية التالية: -دورة في شرح قانون الأراضي. -دورة في قانون التحكيم الفلسطيني. -دورة في أصول الصياغة الفنية لإعداد مشاريع القوانين واللوائح والقرارات.	
	25%												البرنامج 3: تطوير العمل في دائرة الأبحاث القانونية	
	نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									إعداد بحث قانوني في أصول التبليغ للأوراق القضائية وفق قانون أصول المحاكمات المدنية والتجارية.
	25%	1							X					إعداد دراسة نقدية لقانون المنازعات الإدارية لسنة 2016م
	25%	1						X			دائرة الأبحاث	3 أبحاث سنويا	عدد الأبحاث	

	25%	1					X				القانونية			إعداد بحث بعنوان الإختصاص التشريعي للسلطة التنفيذية وفقاً للدستور الفلسطيني.
	25%	1				X	X	X	X			3 أوراق عمل		إعداد 3 أوراق عمل للمشاركة في الأيام الدراسية والمؤتمرات ذات العلاقة.
	25%												عدد الاوراق	
البرنامج 4: تطوير العمل القانوني														
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الأولوية (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	50%	1				X	X	X	X		دائرة الشؤون القانونية	حسب الوارد	عدد	إعداد وابداء الرأي القانوني في المسائل التي تعرض على دائرة الشؤون القانونية
	50%	1				X	X	X	X		دائرة الشؤون القانونية	حسب الوارد	عدد المذكرات	اعداد المذكرات القانونية
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الأولوية (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	5%	1							X			مرة واحدة	التنسيق	التنسيق مع وزارة الداخلية لفرز الجمعيات الفاعلة
	10%	1				X	X	X	X			شهري	معدل الزيارات	الزيارة الشهرية للجمعيات

	10%	1					X			مكتب الوكيل	تنظيم لقاء لرؤساء الجمعيات مع عطوفة وكيل الوزارة	عدد اللقاءات	مرة واحدة سنويا	
	15%	1					X	X		دائرة الجمعيات	تنظيم ورش عمل مشترك مع المؤسسات القانونية تهدف فئة معينة من المجتمع	عدد الورش	2	
	15%	1				X	X	X	X		متابعة التقارير الادارية والمالية للجمعيات	المتابعة	لجميع الجمعيات	
	15%	1				X	X	X	X		المتابعة	المتابعة	لجميع الجمعيات	
	15%	1						X	X		اعتماد الدليل	اعداد الدليل	تطوير دليل إجراءات الدائرة	
	15%	1						X			اعتماد النماذج	اعداد النماذج	اعداد نماذج دليل الإجراءات	
	20%	الهدف الرئيسي 2 : حماية الحقوق والحريات												
	25%	البرنامج 1 : حماية حقوق النزلاء												
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	30%	1					X	X		الوكيل	حقوق الإنسان	حسب الظرف	عدد المنح	الإشراف على مكرمات نزلاء مراكز الإصلاح والتأهيل ومراكز التوقيف
	35%	1				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	حسب الحاجة	عدد المنح	الرد على طلبات منح نزلاء مراكز الإصلاح والتأهيل ومراكز التوقيف إجازات بيتية

	35%	1				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	4 زيارات شهريا	تفقد السجون ومراكز التوقيف بشكل دوري ومنتظم، ومتابعة المعالجات مع الجهات المختصة. عدد الزيارات	
	25%												البرنامج 2 : تطوير آليات حماية حقوق الإنسان	
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	10%	2				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	لجنتين أسبوعيا	عدد اللجان	المشاركة في اللجان والاجتماعات القانونية ولجان التحقيق الداخلية والخارجية.
	15%	1				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	مرة شهريا	عدد الاستشارات	تقديم المشورة القانونية حول القوانين واللوائح والأنظمة التي يرتبط موضوعها بحقوق الانسان وغيرها.
	15%	1				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	مرة شهريا	عدد الردود	الرد على التقارير التي ترد الوزارة المتعلقة بحقوق الإنسان الصادرة عن منظمات حقوق الإنسان لإبداء الرأي والتعليق عليها.

	15%	1				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	مرة شهريا	عدد الردود	دراسة وإبداء الرأي القانوني بشأن الطلبات التي ترد الوزارة بشأن إعادة المحاكمة والنقض بأمر خطي.
	15%	2				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	مرة شهريا	عدد	تمثيل الوزارة مع الوزارات والجهات المعنية بحقوق الإنسان.
	15%	2				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	مرة شهريا	عدد المشاركات	المشاركة في البرامج الخاصة بمناهضة العنف ضد المرأة و حماية الطفولة.
	15%	1				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	مرة شهريا	عدد الاتصالات	التواصل مع منظمات المجتمع المدني في مجال حقوق الإنسان.
	25%													البرنامج 3: المعالجة الفعالة للشكاوى والمظالم
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	25%	1											نسبة المعالجة	الرد على الشكاوى الواردة ومتابعة معالجتها
	25%	1				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	تقرير شهري	عدد التقارير	إعداد التقارير والإحصائيات.
	25%	1				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	مرة ربعيا	معدل عقد الورش	عقد ورش عمل مع الجهات ذات العلاقة.

	25%	1				X	X	X	X	الوكيل	حقوق الإنسان	مذكرة شهريا 2	عدد	إعداد المذكرات القانونية.
	25%													البرنامج 4: تعزيز سيادة القانون والحكم الرشيد
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الاولوية (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	100%	2				X	X	X	X	وحدة حقوق الانسان	الوكيل	اجتماع 2	حضور الاجتماع شهريا	المشاركة في اجتماعات اللجنة القومية الوطنية لمكافحة المخدرات والمؤثرات العقلية
	20%	الهدف الرئيسي 3 : تطوير العمل في إدارة الطب الشرعي والمعمل الجنائي												
	15%													البرنامج 1 : تنمية الموارد البشرية
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الاولوية (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	15%	1						X			الإدارة العامة للمعمل الجنائي	دورة سنويا	تنفيذ الدورة	دورة سموم و مخدرات خارجية تتعلق باستخدام الاجهزة الحديثة
	15%	1					X					دورة سنويا	تنفيذ الدورة	دورة تزييف وتزوير خارجية
	15%	1						X		وزارة الداخلية (الأدلة الجنائية)	الإدارة العامة للمعمل الجنائي	دورة سنويا	تنفيذ دورة	الاستعانة بالأدلة الجنائية في وزارة الداخلية في تدريب الموظفين الجدد (دورة تزييف وتزوير)
	15%							X			المالية	موظفين 3	عدد المتدربين	دورات في التشريح الافتراضي

	30%	1							X		الإدارة العامة للمعمل الجنائي	مذكرة 1	توقيع المذكرة	عمل مذكرة تفاهم مع وزارة الداخلية لتحديد المسؤوليات والصلاحيات
	70%	1							X		الإدارة العامة للمعمل الجنائي	توفير موظفين عدد 2 والأجهزة اللازمة	افتتاح القسم ورفع	افتتاح قسم تزييف وتزوير و رفده بالأجهزة والموظفين
	20%													البرنامج 4 : تطوير آليات العمل
	نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	ملاحظات (1-2-3)	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
	40%			داخلي	خارجي	X	X	X	X		الطب الشرعي	تفعيل جميع البروتوكولات		تفعيل البروتوكولات الموجودة
	60%	1									الإدارة العامة للمعمل الجنائي	ورشة واحدة	عدد الورش	عقد ورشة عمل (آلية) تجهيز وتحضير وارسال العينات البيولوجية لفحصها في المعمل الجنائي)
	15%													البرنامج 5 : اجراء الفحوصات واعداد التقارير
	نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	ملاحظات (1-2-3)	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
	35%	1				X	X	X	X		الطب الشرعي	حسب الحاجة	عدد التقارير	اجراء الفحوصات لحالات الطب الشرعي و طباعة كافة التقارير

	35%	1				X	X	X	X		الإدارة العامة للمعمل الجنائي	20000%	عدد الفحوصات عينات السموم والمخدرات	إجراء الفحوصات لعينات السموم والمخدرات وأعداد التقارير الخاصة بها
	30%	2				X	X	X	X		الإدارة العامة للمعمل الجنائي	60	فحص العينات الواردة الى وزارة الزراعة و الجامعة الاسلامية بمعدل 50 عينة/شهر	التنسيق مع وزارة الزراعة و الجامعة الاسلامية لفحص العينات الوليدة من المعمل الجنائي
	15%												البرنامج 6: تطوير التجهيزات في ادارة الطب الشرعي	
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	ملاحظات (1-2-3)	التكلفة \$	داخلي	خارجي	4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
	35%	1							X	السموم الإدارية		1	عدد	توفير جهاز اشعة متنقل
	30%	1							X	والمالية		1	عدد	توفير منشار عظم
	35%	1						X	X	مخطط			تجهيز القسم	تجهيزات لقسم الباثولوجي
	20%	الهدف الرئيسي 4 : تطوير العمل في السجل العدلي الوطني												
	30%													البرنامج 1 : استمرارية تقديم خدمات السجل العدلي
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	ملاحظات (1-2-3)	التكلفة \$	داخلي	خارجي	4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة

	20%	1				X	X	X	X		الإدارة العامة للسجل العدلي	1000 شهادة شهرياً	عدد الشهادات	إصدار الشهادات بأنواعها (محكومية، عدم محكومية) باللغتين العربية والإنجليزية
	20%	1								الإدارة العامة للحاسوب والمعلومات		غير محدد	عدد الطلبات المؤ	حفظ وأرشفة الطلبات والمستندات الكترونياً
	20%	1				X	X	X	X			350 معاملة شهرياً	عدد المعاملات	تدوين تعديل البيانات في السجل الخاص بذلك
	20%	1				X	X	X	X			12 تقرير سنوي	عدد التقارير	إعداد التقارير والإحصائيات الدورية
	20%	1										100%	نسبة المعالجة	تلقي الشكاوى المتعلقة بعمل الإدارة ومعالجتها
	35%										البرنامج 2 : تطوير قاعدة البيانات المحوسبة للسجل العدلي			
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	50%	1				X	X	X	X		الإدارة العامة للسجل العدلي	غير محدد	معدل تحديث الببي	إدخال وتحديث البيانات بشكل دوري (كافة الأحكام الباتة الواردة من النيابة العامة والمجلس الأعلى للقضاء ومجلس القضاء الشرعي وهيئة القضاء العسكري)
	50%	1				X	X	X	X			غير محدد	معدل الارشفة	حفظ وأرشفة الأحكام الباتة الواردة للإدارة

البرنامج 3: تحسين جودة الخدمة المقدمة في السجل العدلي الوطني														
النسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	35%													
	40%	1				X	X	X	X			اتمام الربط		تطوير البرنامج الالكتروني والربط مع النيابة
	60%	1				X	X	X	X	الإدارة العامة للحاسوب والمعلومات	الإدارة العامة للسجل العدلي	اعداد الدراسة		دراسة الحصول على الشهادات الصادرة من ادارة السجل العدلي عن طريق مكاتب كتبة العدل في المحافظات.
	20%	الهدف الرئيسي 5 : تطوير عمل دوائر كاتب العدل												
البرنامج 1 : تنمية الموارد البشرية														
	35%													
النسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	20%	1							X	المعهد	موظفو كتاب العدل	30ساعة/ موظف		عقد دورات مبتدئة في اللغة العبرية عدد (1)
	20%	1							X	المعهد	موظفو كتاب العدل	30ساعة/ موظف		عقد دورات مبتدئة في اللغة الانجليزية عدد (1)
	20%	1						X		المعهد	موظفو كتاب العدل	30ساعة/ موظف	مات التدريب/ مو	عقد دورات متخصصة في لغة الإشارة عدد (1)
	20%	1					X			المعهد	موظفو كتاب العدل	30ساعة/ موظف		عقد دورات متخصصة في تشخيص الأفراد عدد (1)

	20%	1					X			المعهد	موظفو كتاب العدل	30 ساعة/ موظف	عقد دورات إدارية وقانونية متخصصة تهدف لتطوير أداء الموظف عدد(1)
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1ر	2ر	3ر	4ر	التكلفة \$		ملاحظات	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %
					داخلي	خارجي							
		3 لقاء	الموظفين الجدد		X							30%	عقد لقاءات موسعة مع الموظفين الجدد لتعريفهم بمدى اهمية العمل لدى دوائر كتاب العدل عدد(2)
		30 ساعة/ موظف	الموظفين الجدد			X						35%	عقد دورات متخصصة تستهدف نحسين أداء الموظف الجديد عدد(3)
		مستمر	الموظفين الجدد		X	X	X	X				35%	المتابعة الدورية لتقييم أداء الموظف الجديد معدل المتابعة
												35%	البرنامج 2: تحسين الخدمة
الأنشطة	مؤشر الأداء	الهدف المرجو	الجهة المسؤولة	الجهة المساندة	1ر	2ر	3ر	4ر	التكلفة \$		ملاحظات	الوزن النسبي %	نسبة الإنجاز %
					داخلي	خارجي							
			المواطن		X	X	X	X				30%	إطلاق خدمة الرسائل القصيرة sms
		اتمام الربط	موظفو كتاب العدل		X							35%	الربط الالكتروني بين كتاب العدل ووزارة الاقتصاد والغرفة التجارية والطابو

	35%	1							X		المواطن	تطوير الدليل	تطوير دليل الإجراءات الموحد	
	30%												البرنامج 3: تطوير آليات العمل	
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	50%						X	X			الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
	50%								X		الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
	10%	الهدف الاستراتيجي 1: تطبيق آليات الشفافية والمساءلة والمعيارية												
100%														بي: تفعيل آليات المتابعة والتقييم - تطوير وسائل عمل وحدة الرقابة
	15%													البرنامج 1: تفعيل عملية المتابعة والتقييم
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	15%	1				X	X	X	X	الرقابة الداخلية	الوكيل	شهريا	معدل المتابعة	المتابعة بصورة دورية بشأن تنفيذ مهام وأعمال وبرامج الادارات العامة
	15%	1				X	X	X	X	الرقابة الداخلية	مكتب الوكيل	شهريا	معدل المتابعة	متابعة تنفيذ السياسات العامة التي يتم اقرارها من قبل الوزير في الوزارة

	15%	1				X	X	X	X	شؤون مجلس الوزراء	الوكيل	شهريا	معدل المتابعة	رفع وتقديم التقارير الدورية عن أنشطة وانجازات الوزارة حسب الأصول
	15%	1				X	X	X	X		الرقابة الداخلية	شهريا	معدل المتابعة	القيام بالزيارات الدورية والمتكررة بحيث تشمل كافة المرافق التابعة للوزارة.
	10%	1							X	الشؤون الادارية	الرقابة الداخلية	مرة بالعام	معدل المتابعة	متابعة عمليات تقييم أداء العاملين
	15%	1				X	X	X		التخطيط	الرقابة الداخلية	مستمر	معدل المتابعة	متابعة تنفيذ مخرجات تقييم الام
	15%													البرنامج 2 : الرقابة الإدارية
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	20%	1				X	X	X	X		الرقابة الداخلية	زيارة اسبوعيا 2	معدل الزيارات	التأكد من صحة وسلامة إجراءات العمل في جميع الوحدات الإدارية من خلال الزيارات التي تقوم بها الوحدة على الوزارة ومرافقها.
	20%	1				X	X	X	X		الرقابة الداخلية	شهريا	معدل المراجعة	مراجعة القرارات الإدارية ومط
	20%	1				X	X	X	X		الرقابة الداخلية	شهريا	معدل المراجعة	مراجعة ملفات الموظفين/العقود
	20%	1				X	X	X	X		الرقابة الداخلية	شهريا	معدل المتابعة	متابعة سجلات الدوام وساعات

	50%	1							X		الرقابة الداخلية	تجهيز قاعدة بيانات بالمؤسسا	تجهيز القاعدة	
	50%	2				X	X	X	X		الرقابة الداخلية	المشاركة في ورش عمل مع المؤسسات الحكومية	حسب الدعوة	
	15%												البرنامج 6: الشكاوى وحقوق الإنسان	
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	35%	1				X	X	X	X		الرقابة الداخلية	استقبال الشكاوى التي تحال للرقابة من الوزارة ومتابعتها مع الجهات المختصة.	اسبوعيا	
	35%	1				X	X	X	X		الرقابة الداخلية	متابعة إنجاز الشكاوى والمظالم المقدمة للوزارة	شهريا	
	30%	1				X	X	X	X		الرقابة الداخلية	متابعة تنفيذ توصيات زيارات التفيش على السجون	شهريا	
	12%	الهدف الاستراتيجي 1: تفعيل وتطوير دوائر الاحصاء والتخطيط والتقييم												
	50%	الهدف الرئيسي 1 : تعزيز عملية التخطيط والتطوير												
	35%													البرنامج 1: تعزيز التخطيط والتطوير
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	10%	1				X	X	X	X			متابعة إنجاز الخطة التشغيلية	معدل المتابعة	شهريا
	10%	1						X	X			متابعة استراتيجية قطاع العدالة	معدل المتابعة	نصفيا

	10%	1				X	X	X	X		وحدة التخطيط والتطوير	لقاء شهري 2	عدد اللقاءات	المشاركة في تطوير الأدلة الإجرائية
	10%	1				X	X	X	X			لقاء شهري 2	عدد اللقاءات	المشاركة في هندسة العمليات
	10%	1				X	X	X	X			اعداد تقرير شهريا	عدد التقارير	إعداد تقارير الإنجاز الدورية
	10%	1				X						إعداد الخطة		متابعة إعداد خطة 2021
	10%	1				X	X	X	X			ربعيا	عدد الاصدارات	متابعة إصدار تقرير واقع العدالة
	15%	1				X	X	X	X			ربعيا	معدل المتابعة	متابعة مركز المعلومات العدلي
	15%	1							X			تنفيذ الورشة		إعداد ورشة عمل حول هندسة العمليات
	35%													
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الاولوية (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
	25%	1							X		وحدة التخطيط والتطوير	1	عدد اللقاءات	لقاء تدريبي حول استخدام برنامج الخطة التشغيلية
	25%	1							X			مرة سنويا	اجراء المسح	مسح الاحتياجات التدريبية
	25%	1							X			اعداد الخطة		إعداد الخطة التدريبية
	25%	1				X	X	X	X			مرة شهريا	اجراء التنسيق	التنسيق مع الجهات ذات العلاقة
	30%													البرنامج 3: تطوير المبادرات والمشاريع
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الاولوية (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة

الإنتاج %	النسبي %	1-2-3	ت	خارجي	داخلي	4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
	35%	1				X					وحدة التخطيط والتطوير	سنويا	حصر الاحتياجات	حصر الاحتياجات من المشاريع
	35%	1				X						اعداد الخطة		إعداد خطة المبادرات والمشاريع
	30%	1				X	X	X	X			شهريا	المتابعة	متابعة تمويل وتنفيذ المشاريع
2	50%	الهدف الرئيسي 2 : تعزيز التواصل والتنسيق مع مجلس الوزراء												
	50%													البرنامج 1 : متابعة جلسات لجنة متابعة العمل الحكومي
نسبة الإنتاج %	الوزن النسبي %	1-2-3	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
	25%	1		خارجي	داخلي	X	X	X	X	مكتب وكيل الوزارة	وحدة شؤون مجلس الوزراء	اسبوعيا	اعداد جدول الأعمال	الإعداد لمشاركة الوزارة في جلسات لجنة متابعة العمل الحكومي
	25%	1				X	X	X	X	مكتب وكيل الوزارة وإدارات الوزارة	وحدة شؤون مجلس الوزراء	اسبوعيا	اعداد المذكرات	متابعة جدول الأعمال وإعداد المذكرات التفسيرية
	25%	1				X	X	X	X	مكتب وكيل الوزارة وإدارات الوزارة	وحدة شؤون مجلس الوزراء	اسبوعيا	متابعة تنفيذ القرارات بشكل يساهم تحسين الأداء العام للوزارة	متابعة القرارات الصادرة عن لجنة متابعة العلم الحكومية

	25%	1				X	X	X	X	مكتب وكيل الوزارة وإدارات الوزارة	وحدة شؤون مجلس الوزراء	اسبوعيا	معدل اصدار التقارير	اعداد التقارير والإحصاءات المتعلقة بمخرجات إجتماعات اللجنة الحكومية
	50%													البرنامج 2 : متابعة اللجان الدائمة والمؤقتة المنبثقة عن لجنة متابعة العمل الحكومي
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	الترتيب (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة
				داخلي	خارجي									
	20%	2				X	X	X	X	مكتب وكيل الوزارة وإدارات الوزارة	وحدة شؤون مجلس الوزراء	شهريا	المتابعة المستمرة	متابعة مشاركة الوزارة في اللجان المختلفة الصادرة عن لجنة متابعة العمل الحكومي
	20%	1				X	X	X	X	مكتب الوكيل	وحدة شؤون مجلس الوزراء	حسب الحاجة	التنسيق	الاعداد والتنسيق لمشاركة الوكيل في اللجان المختلفة
	20%	1				X	X	X	X	مكتب وكيل الوزارة	وحدة شؤون مجلس الوزراء	حسب الحاجة	التنسيق	التنسيق مع عطفة وكيل الوزارة في التنسيب لعضوية اللجان المذكورة في أعلاه
	20%	1				X	X	X	X	مكتب وكيل الوزارة	وحدة شؤون مجلس الوزراء	شهريا	المتابعة المستمرة لتنفيذ التوصيات	متابعة القرارات الصادرة عن لجنة العمل الحكومي واللجان المنبثقة عنها

	20%	2									مكتب وكيل الوزارة	وحدة شؤون مجلس الوزراء	شهرياً	معدل اصدار التقارير	اعداد التقارير الخاصة بعمل اللجان المنبثقة عن لجنة متابعة العمل الحكومي وتشارك فيها الوزارة
	12%	الهدف الاستراتيجي 2: تعزيز آليات التنسيق والمتابعة مع													
	15%	الهدف الرئيسي 1 : تعزيز التواصل والمتابعة مع المؤسسات الحقوقية													
	50%	البرنامج 1 : تعزيز التنسيق مع المؤسسات الحقوقية													
نسبة الإنجاز %	الوزن النسبي %	ملاحظات (1-2-3)	ملاحظات	التكلفة \$		4 ر	3 ر	2 ر	1 ر	الجهة المساندة	الجهة المسؤولة	الهدف المرجو	مؤشر الأداء	الأنشطة	
				داخلي	خارجي										
	15%					X	X	X	X		دائرة المؤسسات الحقوقية	2 زيارة شهرية	معدل الزيارات	زيارات ميدانية للمؤسسات الحقوقية.	